

1996년도

행정사무감사결과보고서

구분	과목	현황	개선사항	비고
1차	000	000	000	000
2차	000	000	000	000
3차	000	000	000	000
4차	000	000	000	000

화 순 군 의 회

'96년도 행정사무감사 결과보고서

1. 감사목적

- 군정전반에 대한 사무감사를 통하여 군정 추진실태를 정확히 파악하고
- 의정활동과 예산안 심의에 필요한 정보를 획득함은 물론 군정의 잘못된 부분을 지적·시정을 요구하여 군정이 보다 합리적, 합법적으로 집행되도록 하고
- 군민과 호흡을 함께하는 군정이 수행되도록 하기 위함.

2. 감사대상 기관 및 사무

- 대상기관 : 군본청 및 사업소, 13개 읍면
- 대상사무 : '95년도 수감대상 기관에서 처리한 사무중 지방자치법 제9조에서 정하고 있는 자치사무
지방자치법 제36조 제3항에 규정된 국가위임사무와 도사무중 국회나 도가 직접 감사하기로 한 사무를 제외한 사무

3. 감사기간

- '96. 12. 2 ~ 12. 8 (7일간)

4. 상임위원회별 감사대상 기관

위원회별	위원장	위 원	감 사 대 상 기 관	비 고
의회운영위원회	홍이식	양동복 조영길 홍중희 김성인	의 회 사 무 과	
총 무 위 원 회	조봉주	조영길 홍이식 정찬섭 양동복 문팔갑 홍중희	경영정책실, 기획실, 민원봉사실, 문화공보실, 내무과, 사회복지과, 재무과, 지적과, 민방위재난관리과 환경보호과, 보건소, 위생환경사업소 화순읍, 춘양면, 청풍면, 이양면, 이서면, 북면	
산 업·건 설 위 원 회	김경남	김성인 조기영 박병옥 문정조 정광수	산업과, 산림과, 지역경제과, 건설과, 도시과, 농촌지도소, 온천개발사업소, 휴양림관리사업소 한천면, 능주면, 도곡면, 도암면, 동북면, 동면, 남면	

5. 감 사 방 법

- 수감대상 기관에 대한 감사선포 및 위원장 인사
- 피감사 공무원의 증언 선서
- 업무보고 청취
- 관계공무원을 상대로한 정책적 질의
- 감사 강평 및 종결

6. 감사 결과

□ 총 평

- 7일간이라는 짧은 기간에 군·읍면정 전반을 파악하고 문제점을 발굴 개선방안을 제시하기에는 많은 어려움이 있었지만 그동안의 의정활동 과정에서 얻은 정보와 자료를 십분활용하여 그 어느해의 감사보다 더 알차고 생산적인 성과를 거양하였다고 사료되는데,

- 군본청 및 사업소와 13개 읍면에 대한 감사결과를 종합적으로 평가해 볼때
 - 민선 자치시대 출범과 더불어 그동안 지적되어온 행정편의주의적, 권위주의적 행정행태가 많이 개선되고 군정이 보다 합리적, 합법적으로 개선되었다고는 하지만, 그동안 행정사무감사와 군정질문을 통하여 지적하고 개선을 촉구한 부분들이 아직까지도 시정되지 아니하고 구태의연하게 재연되고 있었으며,
 - 주요 군정시책에 대해서는 주기적으로 이의 추진실태를 심사분석하여 계획했던 모든 사업들이 차질없이 추진되어야 하는데도 이러한 업무가 극히 형식에 그치고 있었고,
 - 열악한 우리군 재정형편과 군민의 복리증진이라든지 지역의 모든 지역 개발사업을 우리의 부담과 책임하에 추진되어야 하는 자치시대라는 점을 고려할때 경영수익 사업 등을 통한 자주재원 확충도 중요하지만 보다 중요한 것은 경상적 경비의 절감 등 소모성 경비를 절감하는데 보다 역점을 두어야 하는데도 일용인부등 각종 경상적 경비가 지난해 대비 크게 증가하였으며,

- 환경에 대한 주민적 관심은 날로 높아지고 있고 이와 관련하여 투자 또한 매년 증가하고 있는데, 현재 추진하고 있는 화순읍 하수종말처리장시설 이라든지 앞으로 추진하게될 농어촌폐기물종합처리장 시설등 소위 혐오시설이라고 일컬어지고 있는 환경관련 시설을 설치함에 있어

이들 시설물의 공익적 측면도 존중되어야 하지만 이들 시설물 등으로 인한 인근 지역주민들의 생존권 내지는 깨끗한 환경에서 살 권리 또한 존중되어야 한다는 측면에서 이들 지역의 직·간접적 피해를 최소화 할 수 있는 대책을 적극적으로 강구하여야 함은 물론 인내심을 가지고 대화와 타협을 통하여 관련 민원을 해결해 나아가려는 자세가 요망되고

- 농촌활력 회복을 위한 각종 보조사업들이 보조 또는 융자시기의 일실 등으로 인하여 제때에 추진되지 못하고 있는 사례가 있었을 뿐만 아니라 이러한 보조 사업들이 꼭 필요한 사람들에게 지원되고 있다가 보다는 특혜성 사업으로 인식되고 있어 농민들간 지원의 형평성 측면에서 많은 문제점들이 파생하고 있으므로 어려운 처지에 놓여 있는 농민들에게 영농의욕을 고취시키고, 과학영농을 통한 생산성 제고 내지는 고품질 농산물 생산을 유도하는 것도 중요하지만, 보다 중요한 것은 농민 스스로의 영농 의욕이라는 점에서 단순한 보조사업 보다는 융자 사업을 대폭 확대하여 농민 자신들의 책임과 부담하에 모든 농업관련 사업들을 추진토록 함이 앞으로 우리의 농업이 나아가야 할 길이라고 생각됩니다.

□ 행정사무감사 지적사항 - 별 첨

7. '96 행정사무감사 지적사항

소관별	요 목	지 적 사 항
경영 정책실	주요업무 심사분석 철저	<ul style="list-style-type: none"> ○ 군정 주요시책 및 각종사업의 심사분석이 형식적으로 이루어지고 있어 사업추진이 대체적으로 부진하므로 부진사유등을 정확히 분석 개선대책을 강구하는등 내실있는 심사분석이 될 수 있도록 하기 바람.
	내실있는 관광종합 개발계획수립	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개발계획이 형식적으로 작성되어 실현가능성이 희박한데 기존 우리군 관광개발계획서를 활용하여 관광자원에 대한 구체적인 개발계획을 수립한 후 투자우선 순위는 사전의회와 협의한 후 추진하기 바람.
기획실	예산배정 지 연	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한천면 복지회관 보일러 수리비가 '96년 4월 제1회 추가경정 예산에 편성되어있는데 비수기에 보수공사가 추진되어 성수기에는 주민이용에 불편이 없도록 했어야 함에도 예산배정지연으로 주민들의 복지회관 이용에 많은 불편이 있었으므로 예산배정 및 집행을 적시에 하기 바람.
문화 공보실	보조금 집행 부적정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산편성 지침에 의하면 임의보조사업비 (Poll보조)는 정액보조단체가 아닌 기타 사회단체에만 지원하도록 되어 있음에도 사회단체가 아닌 동창회, 마을식수사업등에 지원 하였음은 부당함.

소관별	요 목	지 적 사 항
민원 봉사실	민원 후견인 제도의활성화	○ 민원인 후견인 제도가 정착되지 못하고 형식에 그치고 있으므로 실질적으로 민원인들의 편익을 도모할 수 있도록 담당공무원에 대한 전문교육과 주민들에 대한 홍보가 요망됨
	A. P. T민원창구 개선	○ 화순읍 소재 5개 아파트에 민원 접수대를 설치 하였으나 주민들의 이용실적이 전무한 상태이므로 이에 대한 홍보대책등 획기적인 개선대책을 수립 시행하기 바람.
내 무 과	공무원 해외연수 제도개선	○ 공무원 해외연수를 도의 계획등에 의해 실시하지 말고 우리군 실정에 맞게 자체계획을 수립 군정에 활용할 수 있는 연수를 실시하기 바람.
	위민이웃돕기 성금 집행 부적정	○ 위민 불우 이웃돕기 성금은 1인당 300천원 범위 내에서 집행하여야 함에도 이를 초과하여 집행하는등 집행에 일관성이 없으므로 개선요망
	일용직 채용 억제	○ 전년도 대비 일용직이 5명이 증원 되었는데 향후 결원발생시 신규채용을 지양하고 자연 감원 시키기 바람.
재 무 과	체납 지방세 징수 철저	○ 고질체납자에 대한 특단의 대책과 특히 고액 체납자인 도곡은천조합의 체납된 지방세가 조속히 납부될 수 있도록 재산압류등 필요한 행정조치를 하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
	정수물품의 일반 시중 구입 지양	<ul style="list-style-type: none"> ○ 복사기등 정수물품을 구입할 때에는 년초에 구입 계획을 수립하는등 계획성 있게 물품을 구입하고 가능한 한 조달 구입 하기 바람.
	행정재산 관리 철저	<ul style="list-style-type: none"> ○ 화순읍 교리 소재 공유지 (신한국당 당사)가 95. 6. 30까지로 임대기간이 만료되었음에도 무단점용 변상금만 납부토록 하고 방치하고 있는데 조속한 시일내에 필요한 행정상 조치를 취하기 바람.
	세수증대 유공공무원 시상 확대	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세수증대 유공 공무원에 대한 시상이 연말에 편중되어 있는데 분기별로 시상하고, 세무공무원에 대한 사기 진작을 위해 인사정책에 있어 인센티브제를 도입 시행하기 바람.
	수의계약 지양	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수의계약 낙찰율이 공개경쟁 입찰보다 높으므로 예산절감 차원에서 수의계약을 지양하고, 특히 임대개설사업에 있어 입업협동조합과의 수의계약을 지양하기 바람.
환경 보호과	골프장 환경오염 지도감독 철저	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관내 2개 골프장에서 사용하고 있는 농약 및 비료등의 성분검사를 철저히 하고 배수폭기조등 환경오염 방지시설에 대한 지도감독을 철저히 하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
	가축사육 제한구역내 가축사육 단속 철저	○ 가축사육 제한구역내에서의 가축사육 행위를 철저히 단속하여 주민보건 및 생활환경 제고에 보다 철저를 기하기 바람.
	화순읍 하수종말처리장시설 관련 작업은 주민원 해결후 착공	○ 화순읍 하수종말처리장과 관련하여 인근 주민들이 집단적으로 반발하고 있는데, 동 사업의 공익성도 충분히 존중되어야 하지만, 이지역 주민들의 정서도 감안하여 이지역 주민들과의 원만한 합의후 사업을 착공하기 바람.
민방위 재난관리과	공익근무요원의 읍면 배치 부적정	○ 공익근무요원의 읍면 배치기준이 모호하므로 앞으로의 공익근무요원의 배치는 생활근거지등 객관성있는 기준에 의거 배치요망
보건소	물리치료실 운영 개선	○ 군 보건소에서만 물리치료실이 설치되어 있어 원거리 주민들의 이용이 전무한 상태이므로 각 면에 물리치료실을 개설 전 군민이 혜택을 볼 수 있도록 방안을 강구하기 바람.
	보건진료소 운영 지도 감독 철저	○ 산간 오지주민들의 보건진료 편의를 위해 설치되어 있는 진료소 근무자들의 근무실태가 불량하고 각종 장부정리에 있어서도 월계. 누계가 맞지 않는등 부실하므로 장기 근무자들을 순환 배치하고 진료비등 현금과 관련된 장부는 철저한 관리가 되도록 지도감독을 철저히 하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
	방역약품 읍면 배정기준 부적정	○ 읍면에 배정되는 방역약품은 인구등 지역 형편을 감안 객관적인 배정기준에 의거 배정하기 바람.
	건강검진사업 적극 추진	○ 건강검진에 필요한 의료기기를 확보하여 군민 보건향상에 기여함은 물론 다수군민이 보건소에서 건강검진을 받을 수 있도록 적극적인 홍보하고 각급학교 및 기관에 협조공문등을 발송 하는등 세외수입 증대에도 만전을 기하기 바람.
	학생 성교육 철저	○ 관내 고등학교 학생들에 대한 성교육 계획은 수립 되었으나 그 실적이 전무한 상태임. 앞으로는 청소년들의 성문제가 커다란 사회문제 가 되고있는 실정임을 감안 이들에 대한 성교육을 적극적으로 실시하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
산업과	회계장부 작성 철저	○ 회계장부 작성요령 지침을 재무과에서 시달 하였음에도 불구하고 이행되지 않고 있음. 시정요망.
	관광농원 운영 철저	○ 관광농원의 운영 및 부대시설 출하실적이 저조함 활성화대책 수립요망(부대시설출하 실적) ○ 한천 김근아의 경우 사업기간 만료후에도 조성 상황이 미흡함. 지도감독 철저. ○ 관광농원의 본래의 목적대로 사용토록 지도감독 및 사후관리철저 요망.
	1읍면 1특품 사업 철저	○ 활성화대책을 세울 수 있는 작목을 선택할 것. ○ 지원에 대한 후속결과가 미진함. 전면적인 재평가가 요구됨.
	농기계 보관 창고 사업철저	○ 완공된 부분은 준공을 촉구하여 보조금 집행에 차질이 없도록 지도감독 철저 ○ 본예산에 편성된 사업이 12월까지 오도록 마무리 짓지 못하고 있음. 지도 감독 촉구요망.
	유리온실 시범 사업철저	○ 자부담 예치금 671,200천원중 589,000천원 미 예치됨. 시정요망.
산림과	표고버섯 재배농가 관리 철저	○ 관내 표고버섯재배 56농가에 반하여 산림과의 관리 및 기술 지원에 관한 자료가 미흡함. 시정요망
	보호수 관리 철저	○ 보호수 87주, 노거수 312주의 관리 및 보호대책 이 미흡함. 시정요망.
	조림사업 계획 철저	○ 조림사업의 중장기적 계획이 수립되지 않고 매년마다 별다른 계획없이 실시됨. 장기 계획 수립에 의거 실시 요망.

소관별	요 목	지 적 사 항
	노변 꽃길조성 관리	○ 노변 꽃길 조성을 주변 학교등에서 관리토록 이관을 검토하고 마을앞 공지는 마을에서 관리 토록 요망.
	산불로 인한 조림사업 철저	○ 조림사업은 수익성을 고려하여 잣나무등을 식재 할 수 있도록 검토요망.
지 역 경제과	농공단지 미분양 방지 철저	○ 이양 농공단지의 분양실적이 저조하며, 특정업체 (금강기업)에 일방적으로 편중 분양함. (시중기업 육성 사업과 거리가 있음) 시정요망.
	농공단지의 지역주민 고용 미진	○ 농공단지는 농촌 발전 종합대책의 일환으로 영세 농민을 취업시켜 농가소득 증대에 기여코자 하는 당초 취지에 미흡함. 농외소득 증대에 따른 농공 단지 취업 장려 요망.
	직업훈련 철저	○ 직업훈련 실시자 200명중 67명이취업함은 취업률이 저조하며 자격증 취득자가 15명이라 함은 직업훈련 효과에 미진함. 지도철저 요망.
	택시미터기 사용 계획수립	○ 택시 미터기 사용을 관내에서는 금하고 있는데 검사를 위해서 부착하고 있음. 63%할증하여 요금을 받을 수 있는 미터기 제작등 개선에 대한 대책이 전혀 없음. 시정촉구 요망.
	견인차를 이용 주차 단속 재검토	○ 견인차를 이용한 주정차 단속을 계획하고 있는데 주차장 확보가 되지않은 화순읍 실정에 대해 시기 상조임. 재검토 요함.
	과태료 미납 촉구	○ '95행정사무감사시 지적한 함평교통의 과태료 처분 촉구에 따른 지적사항이 현재까지 미진함. 재시정

소관별	요 목	지 적 사 항
건설과	슬럼프 테스터기 구입 지연	○ 부실공사 방지를 위해 구입하여 읍면에서 사용토록 하였으나 12월 현재까지 구입하지 않고 있음. 시정요망.
	고소차 이용 실적이 전혀 없음.	○ 가로등 보수를 위하여 고소차를 구입해 한번도 사용하지 않고 예산 낭비하고 있음. 사용하지 않을 계획이라면 더 이상 예산낭비를 하지 말고 매각처분 할 것. 시정요망.
	재해 예방 철저	○ 재해예방에 따른 침수지역 관리 상태가 미흡함. 시정요망.
	경지정리 사업하자 보수 철저	○ '95 가을착수 경지정리 사업중 도암 지월지구는 용수공급이 원활치 못함. 차후 영농기 이전까지 하자보수등 시정 조치요망.
	공사 감독 철저	○ 전반적인 공사 감독 실태가 미흡하니 전 기술직 공무원을 적절히 배치하여 공사 감독할 수 있도록 시정요망.
도시과	소규모 지역 개발 사업철저	○ 소규모 지역사업 및 주거환경개선사업중 추진 중인 사업이 49건임. 조기착수하여 동절기 이전에 완료토록 시정촉구.
	도시계획 재정비 철저	○ 화순읍 도시계획 재정비 사업에 있어 4차 택지 개발 예정지역이 주거지역으로 도시계획 변경됨에 따라 지가상승등으로 택지 개발사업이 난이함 도시의 장기 개발계획을 수립하여 계획대로 추진토록 시정
	농촌주택개량 대상자 선정 철저	○ 일부 읍면에서 농촌 주택개량 대상자를 추첨하는 방식으로 선정하는 사례가 있음. 시정조치

소관별	요 목	지 적	사 문	항	발	소
읍	국도 15호선 사업 철저	○ 국도 15호선을 도시계획 구역내 설치함에 있어 전대병원 건립으로 인한 문제점을 사전에 착안 하지 않고 도시계획 도로 변경등에 따른 추진 사항이 미흡함. 시정요망.				
	사업집행철저	○ '95년도에서 이월된 우회도로 사업이 아직까지 집행되지 않고 있어 예산이 사장됨. 사업계획 철저 요망.				
	부처샘 보존 대책 철저	○ 부처샘 주변 공사로 인하여 감수피해가 발생됨 ○ 의원들의 부처샘 주변 지하굴착의 금지요구에도 불구하고 전혀 노력한 흔적이 없음. (대책요망)				
농 촌 지도소	기술지도일지 작성 철저	○ 정책적으로 지원하는 사업에 대하여 지도일지 작성 철저				
	민간에 대한 자본적 보조금 지급 철저	○ 사업은 완공되었으나 서류가 미비되어 보조금 집행이 늦어지고 있음.				
	농어촌심의 위원회 심의 철저	○ 고급버섯 시범사업등 중요한 사업은 농어촌발전 심의회 심의토록 개선요망.				
	농기계 교육 철저	○ 부녀자 농기계 교육에 있어 젊은층(40대 이하) 부녀자로 하여금 지수토록 개선요망.				
	후계자 농지구입자금 철저	○ 12명의 대상자 용자등 농지를 구입하지 못하고 있는데 반납되는 일이 없도록 지도 감독 촉구				
	전산통신기기 이용 철저	○ 천리안 및 하이텔 이용실적이 저조함. (년간 618시간은 너무 미흡함)				
온 천 사업소	화순온천 주차장 부지 기부체납 촉구	○ '95행정사무감사시 화순온천 관리자 및 주차장 부지의 기부체납 사항을 지적하였으나 현재까지 진척사항이 전혀 없음. 재시정 요망.				

소관별	요 목	지 적 사 항
	예산집행 철저	○ 은천사업소장 및 계장의 진출시 기념패 제작을 위한 예산 사용을 금할 것. 시정요망.

소관별	요 목	지 적 사 항
(읍면 공통)	건축물 사용검사 신고필증 미교부	○ 각종 건축물 신고후 공사가 완료되면 사용검사 신고필증을 교부 사용토록 하여야 함에도 신고필증 교부없이 건물을 사용하는 사례가 많으므로 앞으로 이런 사례가 없도록 조치하기 바람
	예산집행시기 일실방지 요망	○ 관서당경비, 수용비, 사업비등의 예산이 적기에 집행되지 않고 있으므로 당초 예산의 목적대로 적기에 신속히 집행되어 주민 편익을 도모할 수 있도록 하기 바람.
	의회회기 대주민 홍보 미흡	○ '95년 행정사무감사 지적사항으로 아직도 대다수의 지역주민은 의회회기가 열려도 홍보부족으로 방청이 되지않고 있으므로 앞으로 대주민 홍보는 물론 민원담당 공무원을 제외한 읍면직원 및 이장단들도 그룹별로 (3~4명정도) 방청할 수 있도록 하기 바람.
	문서관리 철저	○ 보관. 보존문서를 구분하여 각 계장이 책임지고 목록을 작성하여 총무계장에게 인계하는등 철저한 문서관리가 되도록 하기 바람 문서등록 접수대장에 담당자 서명 날인이 누락되어 있으므로 시정하기 바람.
	민원1회 방문제 형식적 운영	○ 민원1회 방문처리 계획이 수립되지 않았을뿐만 아니라 담당직원의 출장등으로 또다시 방문하는 민원인이 많으므로 민원1회 방문처리제가 실효를 거둘 수 있도록 대책을 강구하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
	의용소방대원 출동수당 지급 부적정	○ 각종 화재 및 재해발생시 출동하는 의용소방대원 에게 지급하는 의용소방대원 출동수당 지급은 실제 출동에 참여한 대원에게만 지급하여야 함에도 전대원에게 일괄 지급하였음은 물론 출동수당이 실제로는 소방대 운영비로 사용되고 있는데 이는 부당하므로 시정하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
화순읍	오폐수 발생업체 지도감독 소홀	○ 관내 오폐수 발생업체 관리대장은 작성되었으나 실질적으로 지도감독이 형식적으로 이루어지고 있으므로 앞으로 지도감독에 철저를 기하기 바람
	경로당운영비 미집행	○ 경로당 운영비는 상.하반기로 지급토록 되어 있으나 2월 지급후 지금까지 미지급되고 있는데 조속히 집행하기 바람.
한천면	의회 관련 주민홍보 철저	○ 의회 관련 주민 홍보가 미흡함. 철저 홍보 요망.
	영외지구 주민 숙원사업철저	○ 뜻재의 도로 확포장 미비로 인하여 영외지구 주민들의 불편에 따른 건의등 추진사항이 미흡함
	각종 위원회의 지역 의원참여 확대 요망	○ 면단위 각종 위원회 활동에 있어 지역출신 군의원의 참여 방안 모색 요망
춘양면	지역개발사업 발주 부적정 부적정	○ 춘양면 회송2구 마을 진입로 확포장사업 (사업비 2천만원)비가 예산에 계상되었으나 지역주민이 원한다는 이유로 진입로 확포장사업 (1천만원)과 교량건설 공사 (1천만원)등으로 분할하여 발주 하였음은 부당함으로 앞으로 이런 사례가 없도록 특단의 조치 요구됨
	석정리 여자경로당 신축공사 조속 추진	○ 석정리에 신축중인 여자경로당 신축공사가 지연 (현재공정 10%) 되고 있으므로 조속히 추진요망
이양면	농지관리위원회 회의참석수당 미지급	○ 농지관리위원회의 회의는 17회나 개최 하였음 에도 이들에 대한 회의참석 보상금은 전혀 집행 되지 않았으므로 예산의 범위내에서 조속히 집행하기 바람.

소관별	요 목	지 적 사 항
능주면	기관운영 업무추진비등의 효율적 철저	○ 기관 운영 업무추진비등의 사용처가 편중됨 효율적인 운영을 위한 예산편성지침에 사용토록 시정요망.
	이장회의시 회의록 및 건의사항 비치 요망	○ 이장회의시 회의록 및 건의사항이 비치되어 있지 않음. 시정요망.
도곡면	1읍면 1특품 사업 철저	○ 1읍면 1특품 사업의 추진사항이 미흡함.
도암면	주거 환경개선 사업 철저	○ 주거 환경개선 사업 추진사항이 미진함. 혹한기 이전에 입주토록 지도감독 철저 시정.
이서면	농기계 구입자금 지원 부적정	○ 농기계 구입자금 지원은 다수 농민에게 혜택이 가도록 지원하여야 함에도 이서면 0 0 리 0 0 0 에게 96년도 농기계 구입자금으로 2회 지급 하였는데 앞으로는 이와같은 사례가 발생 되지 않도록 시정하기 바람.
북 면	농지관리위원회 회의록기록 철저및 참석수당 미지급	○ 96년도에 9회걸쳐 농지관리위원회를 개최 하였 으나 회의록이 작성되지 않았으며, 참석위원 수당 미지급
	노령수당 미지급	○ 노인에게 지급하는 노령수당이 10~12 (3개월분) 월분 미지급 되어 있는데 조속히 지급하기 바람.
동북면	복지회관 운영일지 작성 철저	○ 복지회관 운영일지 작성 철저 요망

소관별	요 목	지 적 사 안 항
	문서접수, 등록대장 작성 철저	○ 문서접수 및 등록대장 작성 상태가 미흡함. 시정
	의회관련 주민홍보 철저	○ 의회관련 주민홍보 상태가 미흡함. 홍보철저 요망.
남면	농기계 공급 철저	○ 농기계 공급과 관련하여 이앙기 4대 및 곡물건조기가 아직도 공급되지 못하고 있음. 적기에 공급토록 시정.
	형식적인 사업 척결	○ 가을쌀 예약판매 사업은 실질적으로 실효성이 없는 전시성 사업임. 재검토 요망.
동면	민원실 근무 철저	○ 매주 월요일 중식시간에 곳곳이 강좌를 실시하였는데 중식시간 이후에 강좌로 인한 민원실 근무자가 이석하는 일이 없도록 시정요망.
	회의록 비치 철저	○ 농어촌발전심의회 회의록이 없음. 심의회회의록 비치 요망.

소관별	요 목	지 적 사 항
의회 사무과	의회보 발간	○ 의원 의정활동 홍보 차원에서 시의성 있게 발간
	의회방청 미흡	○ 본회의시 방청 미흡 - 기관단체 참여유도(공문)
	본회의CCTV	○ 재생화면 불량으로 의정활동 홍보 불가하므로 - 요 수 선
	기록보존	○ 의정활동 녹음, 사진, 녹화 등 쉽게 활용가능 토록 보관
	상임위회의실 산만	○ 총무위원회 회의실 산만 - 2중문 설치
	민원처리	○ 집행부 이송 민원결과 회신
	의원사무실 보완 철저	○ 3층 의원사무실 개인 보안이 안됨.