

2001년도 행정사무 감사 결과 보고서

I. 감사의 목적

- 군정 전반에 관한 집행 상황을 점검하여 잘못된 점을 지적·시정케하고 발전적 대안을 제시하며,
- 행정기능의 활성화와 주민 복지의 실현을 위한 군정의 방향을 제시함으로써, 지방자치 실현에 역점

※ 근거

- 지방자치법 제36조 및 동법 시행령 제16조, 제17조의 2-5
- 화순군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

II. 감사실시 개요

1. 감사기간 : 2001. 6. 30 (1일간)
2. 감사장소 : 의회운영위원회 회의실
3. 감 사 반 : 의회운영위원회 소속의원(5명), 전문위원, 보조2명
4. 대상기관별 감사일정

일 시		대 상 기 관	비 고
6. 30	오 전	• 의회사무과 업무보고 및 자료요구 질의답변	
	오 후		

5. 진행순서

- 감사실시 선언 및 위원장 인사(위원장)
- 피 감사 기관 선서 및 간부소개
- 업무보고(의회사무과장)
- 추가자료 요구
- 질의답변
- 감사종료 선언

III. 감사결과 처리의견

- 지적사항 없음.

2001. 7

2001년도 총무 위원회 소관 행정사무감사 결과보고서

- 기 간 : 6. 25 ~ 7. 1(7일간)
- 장 소 : 총무 위원회 회의실,
보건소 하수종말처리장
회의실
- 대 상 : 군 본청, 화순읍
하수종말 처리장

총 무 위 원 회

2001년도 행정사무 감사 결과 보고서

I. 감사의 목적

- 군정 전반에 관한 집행 상황을 점검하여 잘못된 점을 지적, 시정케 하고 발전적 대안을 제시하며,
- 행정기능의 활성화와 주민 복지의 실현을 위한 군정의 방향을 제시함으로써, 지방자치 실현에 역점

※ 근거

- 지방자치법 제36조 및 동법 시행령 제16조, 제17조의 2-5
- 화순군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

II. 감사실시 개요

1. 감사기간 : 2001. 6. 25 ~ 7. 1(7일간)
2. 감사장소 : 총무 위원회 회의실, 수감기관 회의실
3. 감 사 반 : 총무위원회 소속의원(6명), 전문위원, 보조2명
4. 대상기관별 감사일정

일 시		대 상 기 관	비 고
6. 25	오 전	• 기획예산실 업무보고 및 자료요구	
	오 후	• 질의답변	
6. 26	오 전	• 총무과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	• 질의답변	
6. 27	오 전	• 재무과, 종합민원처리과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	• 재무과, 종합민원처리과 질의답변	
6. 28	오 전	• 문화관광과, 사회복지과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	• 문화관광과, 사회복지과 문화관광과 질의답변	
6. 29	오 전	• 환경과 업무보고 및 자료요구,	
	오 후	• 환경과, 하수종말처리장 업무보고 및 질의 답변	
6. 30	오 전	• 보건소 업무보고 및 자료요구	
	오 후	• 보건소 질의 답변	
7. 1	감사 결과보고서 작성		

5. 진행순서

- 감사실시 선언 및 위원장 인사(위원장)
- 피 감사 기관 전서 및 간부소개
- 업무보고(실과소장, 피감사 기관장)
- 추가자료 요구
- 질의답변
- 현장확인
- 감사종료 선언

III. 감사결과 처리의견

1. 시정및 처리요구 사항

- 본 시정및 처리 요구사항은 잘못 추진된 사항이나 불합리한 사항에 대한 지적사항으로 지방자치법 시행령 제19조 ③항에 의거 지체없이 처리 한 후 그 결과를 보고하여 주시기 바라며,
- 장기적인 시간이 소요되는 사항에 대해서는 세부추진 계획을 수립, 단계적으로 처리하되, 그 추진상황을 수시 의회에 보고하여 주시기 바람.

① 중기 투자및 지방재정 계획 운용철저 (기획예산실)

- 중기투자 및 지방재정 계획을 보면 현실성이 결여된 사업이 있는가 하면 명년도 국.도비 보조사업 신청과도 부합되지 않은 사업이 있음.
예) 예술인 마을조성 180억, 농산물 종합유통센터 19억등
- 실행 가능한 사업계획이 되도록 지속적으로 수정.보완하고 예산 편성 및 국.도비 보조 신청시 반영되도록 조치 요망.

② 건전한 예산 운용 (기획예산실)

- 우리군의 예산규모가 군세가 비슷한 타군(무안.장성.영광등)보다 상대적으로 빈약한데 국.도비 보조사업등 중앙 예산투쟁을 보다 적극적으로 전개하여 건전재정운용이 되도록 하고,

- 특히, 열악한 재정 형편에도 경상비 비중이 도내에서 신안군 다음으로 가장 높으며 도 평균 보다도 7%이상 높은데 그 이유를 정확히 분석, 개선방 안을 마련하여 꼭 필요한 사업에 예산이 집행되도록 조치 바람.

③ 투.융자 심사사업 예산반영철저 (기획예산실)

- 도암 상수도 사업은 2000년도 전반기 투.융자 심사를 받고도 유일하게 예산에 계상치 않고 있는데 2002년에는 반드시 예산에 반영하도록 조치요망.
- 관련 규정에 의거 투.융자 심사대상 사업의 심사를 철저히 이행토록 하고 반드시 예산편성에도 연계 되도록 하여 실질적인 투.융자 심사가 되도록 조치바람.

④ 군정 홍보 철저 (기획예산실)

- 군정 홍보책자가 작년부터 예산에 반영되고 있으나 아직까지 제작되지 않고 있으니 조속히 제작 활용토록 하고,
- 군정 홍보대책을 종합적으로 분석.검토하여 고쳐야 할 관행은 과감히 시정 하는등 원칙과 기준을 정하여 실질적이고 효과적인 홍보가 되도록 조치요망.

⑤ 과소 리(里) 정비 (총무과)

- 군정질문을 통하여 요구한바 있고 2001년도 당초예산 심의시에도 지적하면서 과소 리의 동.폐합을 목적으로 이장 수당 30개 마을분을 삭감한 바 있음.
- 그러나, 아직까지 해당지역 주민이 반대한다는 이유로 동.폐합을 한 곳도 이룩하지 못하고 있는데 가칭 통합추진 기획단을 구성해서라도 20호 미만 대상 마을에 대하여 마을간 거리, 행정수요등을 종합적으로 조사.분석하여 7월말 까지 동.폐합을 이룩하도록 하기 바람.

⑥ 인사교류 원칙 준수 (총무과)

- 지난 인사시 읍면간 교류원칙을 10년이상자로 읍면당 1명씩 교류해했다고 하나 10년 이상자중에서도 오래된 사람부터 교류함이 타당할 것이나 원칙에 맞지 않음.
- 차후 인사시에는 원칙과 명분이 있도록 명확한 기준하에 인사가 이루어지도록 조치바람.

⑦ 읍면장 관외 출타 신중 (총무과)

- 극심한 가뭄으로 인하여 비상근무 체제에 있음에도 읍면장과 실과장 7명이 3박 4일동안 관외 교육차 출장한 사실이 있는데
- 특히, 최일선의 행정책임자인 읍면장이 자리를 비워 주민의 지탄대상이 된바 있는데 차후에는 읍면장의 관외 출타는 신중을 기하여 조치 하도록 하기 바람.

⑧ 구조조정 대기자 활용방안 강구 (총무과)

- 지난 '98. 9. 22 조직개편시 8명의 대기자가 현재까지 대기 발령중이며 뚜렷한 업무도 처리하지 않은채 봉급만 받고 있음.
- 대기발령자의 효율적인 활용방안을 강구토록 하고 특히 채무관련 대기자의 경우는 형편상 차원의 문제제기가 대두되고 있음을 감안하여 구제 방안을 상구하기 바람.

⑨ 각종 유인물 관내업소 이용 (재무과)

- 비록 하찮은 것이지만 각종 유인물 제작시 관외 업체의 발주보다 관내에 있는 업체를 이용토록 하기 바람.
예) 결산서 유인시 광주 소재 「고려사」에서 발주함.
- 또한 각종 유인물 제작 발주시 비교 건적이 형식적으로 이루어지고 있는데 보다 철저한 비교 건적으로 충실한 유인물 제작이 이루어지도록 할것이며 특정업체에 의한 독점적 유인물 계약은 반드시 지양하기 바람.

⑩ 청소년 pc방 출입 지도단속 (문화관광과)

- 청소년들의 pc방 출입을 밤 10시 이후에는 제한하고 있으나 초등학교생까지 10시이후에도 출입하고 있으니
- 교육청과 협조하여 청소년들의 pc방 출입에 대한 지도단속 활동을 강화하여 청소년들의 비행예방에 철저를 기하기 바람.

⑪ 온천지역 공설 주차장 관리철저 (문화관광과)

- 화순.도곡 온천등의 지역에 공영 주차장이 있으나 인근 업주의 권리만 봐준다는 오해의 소지가 있으니 이용자나 업체로부터 사용료를 징수토록 하는등 주차장의 합리적인 관리 방안을 강구토록 하기 바람.

⑫ 공설운동장 배수로 공사등 하자 보수 철저히행 (문화관광과)

- 화순 공설운동장 시설 공사가 진행중이나 투수콘 설치지역의 수평이 잘못 잡혀졌는가 하면 배수로 공사가 잘못되어 강우시에 물이 잘 빠지지 않고 있으니 하자 보수토록 조치 요망.

⑬ 군민회관 민속자료실 활용대책 강구 (문화관광과)

- 군민회관 민속자료실에 480여점을 보유하고 있으나 관리상태가 불실하고 일부학교의 학생들이 관람하는 정도에 그치고 있는데
- 보유하고 있는 자료들은 철저히 관리하여 보존에 만전을 기하고 많은 군민들이 관람, 활용 할 수 있도록 전시실 정비, 추가자료확보, 기존자료의 보존대책등 종합적인 민속자료 관리 활용대책을 강구하기 바람.

⑭ 미 제출 요구자료의 제출 (공통)

- 행정사무감사 과정에서 요구된 미 제출 자료에 대해서는 최 단시일 내에 소관 상임위별로 제출하여 주시기 바람.

2. 건의 사항

- 본 건의사항은 감사결과 우리군 의회의 의견으로 대안을 제시한 사항이므로 사안별로 원점에서 충분히 재 검토하여
- 잘못된 정책이나 시책은 과감히 폐지하고 계속 추진할 필요가 있는 시책은 종합적인 개선대책을 마련하여 의회에 보고한후 시행하기 바람.

① 지방채무 상환 철저 (기획예산실)

- 전년도말 현재 채무액이 438억원이나 되어 군 재정 압박 요인이 되고 있으니 지방채 상환기금 설치 및 운용 조례에 의거 구체적인 상환계획을 수립 시행토록 하고,
- 앞으로는 특별한 사유가 없는한 지방채 발행을 가급적 억제하기 바람.

② 도청이전에 따른 우리군 종합대책 추진철저 (기획예산실)

- 지금까지 도청이전에 따른 추진대책을 보면 각 실과소에서 추진하고 있는 일반적 업무를 나열한 수준에 그치고 있는데
- 도청이 이전하면 인구는 얼마나 줄고 기업체는 몇개나 이전하게 되며 지역경제에는 어떤 요인으로 작용하게 되는지등 구체적이고 실질적인 대책을 종합적으로 분석·검토하여(필요하다면 전문용역을 하여서라도)추진함으로써 우리군에 미칠 파장이 최소화 되도록 하기 바람.

③ 지역정보화 사업 추진대책 강구 (기획예산실)

- 우리군의 정보화 인력배치 현황을 보면 군세에 비하여 상대적으로 매우 열악함(보성.영암.영광.장성보다 인원이 적게 배치됨)
- 앞으로는 지역정보화 수준에 의하여 지역간 경쟁력에 있어서 우열이 판가름 된다고 보아 이 업무의 중요성을 감안, 전산 업무와 지역정보화 업무를 분리하여 적정인력을 배치함으로써 지역정보화 추진에 만전을 기하기 바람. 차후 구조 조정시 이를 적극 검토하여 반영되도록 조치바람.

④ **군정 조정위원회 운영 철저 (기획예산실)**

- 군정 조정위원회 회의록을 보면 군정 조정 위원회가 형식적으로 운영되고 있다고 판단되는데
- 보다 민주적이고 활발한 토론과 협의를 거쳐 군 정책이 결정 될 수 있도록 내실있게 운영하기 바람.

⑤ **군수 공약사항 이행 철저 (기획예산실)**

- 군수 공약사항 95건중 28건이 완료되었으나 많은 공약사업이 이행되지 않고 있으니 종합적으로 분석,검토하여 임기내 완료되도록 노력 바람.

⑥ **공직자 의식 혁신교육 확대 (총무과)**

- 현대 인재개발원에서 시행한 공부원 의식혁신교육 이수자의 반응이 매우 좋음
- 교육평가 결과를 토대로 확대시행하는 방안 강구요망.

⑦ **특수 기술직 사기양양 방안 강구 (총무과)**

- 읍면장의 보직 직렬을 도목,건축,세무직등 모든 직렬로 확대하여 복수 직렬화 함으로써 이들에 대한 보직 희망감을 갖도록 하고, 사기를 양양토록 하여 신바람나는 직장 분위기를 조성토록 하기 바람.

⑧ **군유재산의 효율적인 활용방안 강구 (재무과)**

- 군유재산을 일제히 조사하여 활용가치가 없는 재산은 필요로 하는 군민에게 매각 조치하는등 군유재산의 효율적인 활용방안을 강구하기 바람.

⑨ **문화재 보수 평가제 시행 (문화관광과)**

- 물염정 화장실 공사와 관련 문중추과 협조가 원활히 이루어지지 않아 설계 변경등 공사의 문제점이 도출되고 있음.
- 따라서 문화재 관련 공사의 원활한 수행을 위하여 문화재 보수 평가제를 도입, 문화재 보수평가 위원회에서 설계,시공은 물론 사업의 규모, 위치,선정등 문화재 보수의 적정성등을 심의토록 하는 방안 강구 하기 바람.

⑩ **세계유산 고인돌군 정비 사업관련 이중투자 방지대책 강구 (문화관광과)**

- 고인돌등 문화유산 홍보대책과 관련하여 다국어 동영상 데이터베이스 구축사업, 사이버 체험관 사업등이 진행되고 있는데 내용이 유사하여 중복 투자우려가 있는바 이를 철저히 검토분석하여 예산의 효율적인 활용을 도모하기 바람.
- 다국어 동영상 데이터베이스 구축사업은 영어.일어뿐만 아니라 반드시 중국어도 포함 될 수 있도록 조치바람.

⑪ 문고 활성화 대책강구 (문화관광과)

- 마을 문고가 관리원칙과 기준이 모호한채 관리되고 있음에도 매년 군비가 투자되어 문제가 있으므로
- 공공도서관에서 운영하고 있는 이동도서관과 연계하여 1개 읍면에 2 ~ 3개소라도 문고가 활성화 되어 지역정보센터 역할을 수행할 수 있도록 대책을 강구하기 바람.

⑫ 오지호 기념 미술관 개관 대책강구 (문화관광과)

- 오지호 기념 미술관은 10억 이상의 예산을 투자하고도 아직까지 활용치 못하고 있는데
- 유족과 제자, 군청관계자, 재단 설립추진 관계자등이 합동으로 전반적인 평가와 진단을 실시하여 어떤 문제점이 있으며 얼마만한 추가 예산이 소요되는가등 종합적인 활용계획을 수립하여 조기에 개관, 활용 될 수 있도록 조치바람.

⑬ 청소년 어울마당 운영 내실화 (문화관광과)

- 청소년 어울마당이 일회성 행사위주로 운영되고 있는데 교육당국과 협의하여 테마 개념을 도입, 프로그램을 내실화하여 청소년 건전육성에 기여토록 하기 바람.

⑭ 임의단체 보조금 지원방법 개선요망 (문화관광과)

- 풀 예산에서 지원되고 있는 임의단체 보조금이 원칙과 기준이 불명확하고 경상적 운영비등으로 지원되고 있는데
- 명확한 기준과 원칙을 세워, 행사심경비와 경상적 운영비등의 지원은 지양하고 군정시책추진과 관련하여 민간부분을 활성화 하는 차원에서 지원되도록 개선요망.

⑮ 민박업소 활성화 방안강구 (문화관광과)

- 민박업소가 상당수 지정되어 있으나 이에 대한 실태파악이 되어 있

지 않는등 얼마나 이용되고 있는지 의문스러움

- 민박업소 운영자와 간담회등을 통하여 소득증대는 물론 군정 홍보 등에 있어서 긍정적인 역할을 수행토록 활성화 방안을 강구하기 바람.

⑩ 화순읍 정수장 정수시설사업 조속 마무리 (환경과)

- 화순읍 정수장 시설공사 과정에서 설계변경등의 사유가 발생, 공사가 지연되고 있는바 문제점을 빨리 파악하여 조치함으로써
- 원수사용대금 절감 및 공사 마무리에 적정을 기하기 바람.

⑪ 농어촌 하수처리시설의 공법 선택 신중 (환경과)

- 주암호 주변등 농촌 하수처리시설 사업을 시행하면서 지역별, 시기별로 시행시마다 하수처리 시설의 공법이 다르고, 관내 지방업체 보다는 외지 업체가 특허를 갖고 있는 공법으로 시행함으로써 업계의 비판 여론이 있으나
- 우리지역에 맞는 최선의 공법을 선택토록 하고 가급적 관내 업체에 수주하는 방법을 강구하기 바람.

⑫ 농어촌 폐기물 종합처리시설 추진 촉구 (환경과)

- 농어촌 폐기물 종합처리시설 추진과정에서 의회의 동의만을 기다리며 주민과의 대화시에도 명확한 입장보다는 시간과 장소에 따라 변명으로 일관함으로써 사업추진 의지가 의심스러운바
- 명확하고 정확한 입장정리로 관련 주민을 이해, 설득하여 사업시행이 조속히 이루어지도록 조치요망.

⑬ 동북댐 주변지역 주민지원 협의회의 구성과 활용대책 강구 (환경과)

- 댐 주변지역 지원등에 관한 법률의 제정, 시행으로 「주민지원 협의회」를 구성, 운용토록 되어 있으나 광주시의 무성의한 자세등으로 인해 동북댐 주변 주민지원협의회가 아직까지 구성되지 못하여 피해 주민에 대한 지원이 이루어지지 못하고 있는바
- 동 협의회가 조속히 구성되어 그 역할을 충분히 수행할 수 있도록 대책강구 요망.

⑭ 오염하천 정화사업 추진시 생태공원 개념 도입 (환경과)

- 정부 보조사업으로 지석천등의 오염하천 정화사업을 추진중에 있으

나 각종 개발의 논리에 밀려 오히려 환경성을 적극 고려하지 못하는 사업추진이 될 우려가 큰데 이와같은 사업추진은 향후 많은 추가비용 발생등 문제점이 발생 될 것으로 전망되므로

- 생태공원 개념을 도입하는등 당초의 의도대로 환경 친화적 사업이 되도록 관련부처와 협의등 제반조치를 강구하기 바람.

㉑ **화순 하수종말 처리장 하자보수 이행 (환경과)**

- 환경시설 관리공사에 위탁 관리하고 있는 화순읍 하수종말 처리장의 일부 건물은 비가 새는등 여러분야에서 하자가 발생되고 있으므로
- 관련 분야별로 제반 시설의 하자에 대한 일체 점검을 실시하여 하자보수 기간내에 하자보수가 철저히 이루어지도록 업무추진에 만전을 기할 것.

㉒ **배출 슬러지의 지령이 배양에 이용방안 강구 (환경과)**

- 하수 종말 처리장에서 배출되는 슬러지는 (주)호남에 위탁처리 하고 있으나 관내 지령이 배양 농가에서 활용할 의사가 있다 하므로
- 관내에서 사용할 농가등과 협의, 지역에 보탬이 되는 방향에서 처리 될 수 있도록 조치 바람.

㉓ **고용승계된 직원의 복지대책 강구 (환경과)**

- 민간위탁시 하수종말 처리장으로 전직된 공직자 출신 직원에 대한 처우 및 복지가 미흡한 수준이므로 관련 계약서 및 당시의 합의 정신에 따라 상응한 처우 개선 대책과 복지개선 대책이 마련될 수 있도록 관련회사와 적극협의를 노력바람.

㉔ **한방 진료실 운영강화 (보건소)**

- 한의사 배치로 한방진료실에 대한 수요가 증대되고 있는가운데 기대가 큼
- 따라서, 일반 의원급 수준으로 장비와 인력을 보강하고 노약자의 이용에 불편이 없도록 한방진료실의 운영을 강화토록 하기 바람.

㉕ **보건소 소각로의 친환경적 이용 (보건소)**

- 보건소 소각로의 설치 및 환경관리공단의 검수가 끝났다고 하나 기준에 맞도록 사용하여야 함.

- 소각후의 재처리 및 비산먼지등이 날리지 않도록 대책을 강구하고 연소 가능한 물질만 소각토록 하는등 사용에 철저를 기하기 바람.

㉞ 이동 물리치료실, 오.벽지 확대실시 (보건소)

- 이동 물리 치료실의 운영을 아파트 단지나 병.의원, 보건소등의 시 해가 어려운 오.벽지에서 확대 운영토록 하기 바람.

㉟ 전염병 방역활동 강화 (보건소)

- 관내에서도 홍역환자가 발생된바 있는데 풍진.세균성 이질등 수인성 전염병이 발생 되지 않도록 방역체계를 재정비 하고
- 특히 자율방역단 운영 및 방역 종사인력의 전담 배치로 방역활동에 차질이 없도록 조치바람.

㊱ 의약분업 이행 지도감독 철저 (보건소)

- 의약 분업이 조기에 정착될 수 있도록 지도.감독에 철저를 기하기 바라며 병원 입구나 건물내 약국 개설등으로 담합 행위가 없도록 약국 개설에 신중을 기하도록 하기 바람.

㊲ 에이즈 보균자 색출 철저 (보건소)

- 관내에 에이즈 보균자가 현재까지는 한명도 없으나 위생업소의 증가 추세로 에이즈 보균자가 발생할 수 도 있으니 보균자 검사에 철저를 기하기 바람.

2001. 7

2001년도 산업·건설 위원회 소관 행정사무감사 결과보고서

- 기 간 : 6. 25 ~ 7. 1(7일간)
- 장 소 : 산업·건설위원회회의실
읍·면 회의실
- 대 상 : 군본청, 읍면

산업·건설위원회

2001년도 행정사무 감사 결과 보고서

I. 감사의 목적

- 군정 전반에 관한 집행 상황을 점검하여 잘못된 점을 지적, 시정케하고 발전적 대안을 제시하며,
- 행정기능의 활성화와 주민 복지의 실현을 위한 군정의 방향을 제시함으로써, 지방자치 실현에 역점

※ 근거

- 지방자치법 제36조 및 동법 시행령 제16조, 제17조의 2-5
- 화순군의회 행정사무감사 및 조사에 관한 조례 제2조

II. 감사실시 개요

1. 감사기간 : 2001. 6. 25 ~ 7. 1(7일간)
2. 감사장소 : 산업.건설 위원회 회의실, 읍면 또는 수감기관 회의실
3. 감 사 반 : 산업.건설 소속의원(6명), 전문위원, 보조2명
4. 대상기관별 감사일정

일 시		대 상 기 관	비 고
6. 24	오 전	•농산과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•농산과 질의답변	
6. 26	오 전	•산림과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•산림과 질의답변	
6. 27	오 전	•건설과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•건설과 질의답변	
6. 28	오 전	•도시경제과 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•도시경제과 질의답변	
6. 29	오 전	•농업기술센터 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•농업기술센터 질의답변 및 농산과, 산림과, 업무현지확인	
6. 30	오 전	•화순읍 업무보고 및 자료요구	
	오 후	•화순읍 질의답변 및 위생매립장 현장확인	

5. 진행순서

- 감사실시 선언 및 위원장 인사(위원장)
- 피 감사 기관 선서 및 간부소개
- 업무보고(실과소장, 읍면장 피감사 기관장)
- 추가자료 요구
- 질의답변
- 감사종료 선언

Ⅲ. 감사결과 처리의견

1. 시정 및 처리요구 사항

- 본 시정및 처리 요구사항은 잘못 추진된 사항이나 불합리한 사항에 대한 지적사항으로 지방자치법 시행령 제19조 ③항에 의거 지체없이 처리 한 후 그 결과를 보고하여 주시기 바라며,
- 장기적인 시간이 소요되는 사항에 대해서는 세부추진 계획을 수립, 단계적으로 처리하되 그 추진상황을 수시 의회에 보고하여 주시기 바란.

① 영농종합법인 관리철저 (농산과)

- 영농조합 법인으로 정부지원을 받은후 사업중단 또는 운영 실적도 없는 법인에 대하여 국비 및 지방비 회수에 철저를 기하기 바람.

② 행정소송대비 철저 (농산과)

- 가두리 양식장 기간연장 신청자들로부터 행정소송건에 대하여 우리 군으로 하여금 보상금을 지급하는 일이 없도록 사전대비에 철저를 기하기 바람.

③ 양곡보관관리 철저 (농산과)

- 개인소유 정부양곡 보관창고의 균형적인 관리에 최선을 다할것

④ 추.하곡 수매대비 조제 철저 (농산과)

- 99년대비 추곡수매 1등급 비율이 2%저조한바 농가에 조제등을 철저히 하도록 행정지도 철저

⑤ 농산물 원산지 표시 단속철저 (농산과)

- 농산물 원산지 표시 지도단속 실적이 미비함.

⑥ 불법 농지전용지 사후관리 철저 (농산과)

- 이서면 영평리 401-3 번지의 9필지의 불법 농지전용지에 대해 사항에 대한 원상 복구후 사후관리와 철저한 지도감독을 실시할것.

⑦ 농지전용허가지 사후관리 철저 (농산과)

- 농지전용 허가를 철저히 조사하여 2년이 경과된 농지전용허가는 조사후 허가 취소 조치등 허가후 사후관리에 철저를 기할 것.

- ⑧ **한천휴양림 시설물 관리철저 (산림과)**
 - '94년 설치시 방부처리 되어 내구연한 50년 이상을 설명하였으나 현재 부식되고 있으니 방부대책 수립등 철저한 관리요망.
- ⑨ **백아산 휴양림 전망대 관리철저 (산림과)**
 - 전망대 마루 바닥이 썩어 사고 위험이 있으니 보수 관리에 철저를 기할것.
- ⑩ **한천 휴양림 사계절 썰매장 개장 촉구 (산림과)**
 - 사계절 썰매장 시설후 3년이 되도록 개장을 하지 않고 방치하고 있어 각종 설비등 관리가 어려우니 조기 개장을 검토하고 배관등 각종 설비 관리에 철저를 기할 것.
- ⑪ **가로등 보수철저 (건설과)**
 - 가로등 보수예산이 예산편성과정에서 충분히 반영되지 않아 주민들에게 그 피해가 있는바, 관련실과와 충분한 협의를 거쳐 가로등 보수 지연으로 주민불편을 초래하지 않도록 할것.
- ⑫ **공사감독철저 (건설과)**
 - 하자보수기간내 천재지변으로 인한 복구공사시는 공사감독을 더욱 더 철저히 할것.
- ⑬ **저수지 준설사업 감독철저 (건설과)**
 - 저수지 준설사업으로 인한 풍리 주민들로부터 많은 민원이 발생하느바 공사 감독을 철저히하고 주민의견 수렴에 철저를 기할것.
- ⑭ **관정.양수기 관리철저 (건설과)**
 - 가뭄대책으로 양수기나 관정 이용시 관리가 부실해 그 기능을 발휘할 수 없는 경우가 발생하는 일이 없도록 사전관리에 철저를 기할 것.
- ⑮ **미곡교 가설공사후 연계도로 이용 계획 수립철저 (건설과)**
 - 미곡교 가설이후 연계도로 계획이 없어 막대한 예산을 투입한 미곡교의 이용실적이 너무 저조할것 같은바 미리 연계도로등 계획 수립에 철저히 준비 할것.
- ⑯ **농로 이전등기 업무 철저 (건설과)**
 - 농로편입시 이전등기를 철저히 하여 사후에 사유지 주장으로 인한 민원이 없도록 철저를 기할것.
- ⑰ **군도 및 농어촌 도로상 교량 보수계획 철저 (건설과)**
 - 군도상 요보수 교량에 대하여 완급함을 감안하여 보수계획 수립에 철저를 기하기 바람.

⑮ 노점상 단속철저 (건설과)

- 계고등 형식적인 단속은 하지 말고 실질적인 단속을 실시 할것.

⑯ 도로불법 점유단속 철저 (건설과)

- 상점에서 자기집앞 도로에 물건을 진열함에 따라 통행에 불편을 초래하는 점포들에 대해 노점상 보다 더욱 강력한 단속을 지속적으로 실시할것.

⑰ 입.간판 단속철저 (건설과)

- 도로에 방치된 입간판으로 인하여 통행에 불편을 초래하고 있으니 야간 단속을 통해 수거하는등 철저한 단속을 요망함.

⑱ 광덕택지 공영주차장 관리철저 (도시경제과)

- 세차장 건축을 위한 구조물 설치에 따른 민원을 조속히 해결하여 도시미관을 저해하는 철 구조물을 조기에 철거 또는 시공 완료 후 진할 것.

⑳ 농공단지 부도업체 관리철저 (도시경제과)

- 농공단지 부도업체에 대한 경영안정자금등 사업자금을 적기에 지원 받아 입주업체의 부도예방에 철저를 기할것.

㉑ 골프장(동면) 민원 예방철저 (도시경제과)

- 골프장 시설에 따른 토사유출등 주민들의 민원이 발생하지 않도록 철저히 관리하기 바람.

㉒ 불친절한 군내버스 운전자 제도철저 (도시경제과)

- 불친절한 군내버스 운전자들 때문에 많은 민원이 발생하고 있는바, 버스운전자를 대상으로 친절 제도에 철저를 기할 것.

㉓ 담장개량으로 주차장 설치 홍보철저 (도시경제과)

- 담장을 개조하여 주차장을 설치하면 1개소당 100만원씩 지원이 가능하나 계획 15개소 중 1개소 실적은 홍보가 미흡하다고 판단되니 홍보에 철저를 기할 것

㉔ 도시계획 재정비 철저 (도시경제과)

- 장기 미집행 도시계획 도로의 경우 개인 사유재산권 침해를 철저히 의식하고 불요불급한 도시계획 시설의 재정비에 철저를 기할 것.

㉕ 원산지 표시단속 철저 (도시경제과)

- 원산지 표시위반 단속실적이 전무함. 농산과와 연계하여 합동단속등을 실시 하거나 단속의 일원화를 검토할 것.

- ⑳ **농공단지 입주업체 관리철저 (도시경제과)**
 - 미분양 필지에 대해서 분양에만 관심을 갖지 말고 건설한 업체를 입주 할 수 있도록 지역실정을 감안 적절한 고용촉진등을 수반한 업체 선정에 철저를 기할 것.
- ㉑ **이서.한천.청풍의 경우 택시 배차지도 철저 (도시경제과)**
 - 주민들로부터 택시 이용에 불편을 끼치고 있는 3개면에 대한 민원 해소 대책을 강구하기 바람.
- ㉒ **화물자동차 차고지 관리철저 (도시경제과)**
 - 화물자동차 차고지 전반에 걸쳐 현지조사를 실시하여 관리에 철저를 기할 것.
- ㉓ **비닐하우스 연작 피해 홍보철저 (농업기술센터)**
 - 능주.도곡등 비닐하우스 연작 피해가 발생하고 있는데 토양개량등 홍보를 철저히 실시 홍보에 철저를 기하기 바람.
- ㉔ **음식물 쓰레기 수거 철저 (화순읍)**
 - 음식물 쓰레기 수거차는 배치되었으나 운전원이 확보되지 않아 운행실적이 미흡하니 운전원 배치요청을 촉구하여 음식물 쓰레기 수거에 따른 민원이 발생되지 않도록 촉구요망.
- ㉕ **유동 광고물 단속철저 (화순읍)**
 - 벽보단속에 따른 행정처분 실적이 저조함. 지속적인 행정 처분을 실시하여 뿌리 뽑힐때까지도 강력히 단속하여 도시 미관에 저해되는 유흥가의 불법 벽보 부착행위가 일소될 수 있도록 철저를 기할 것.
- ㉖ **화순읍 쓰레기 처리장에 보유장비 활용철저 (화순읍)**
 - 군에서 보유하고 있는 장비를 활용하지 않고 장비 임차료를 지불하고 있는데 군 장비의 이용이 불가능한 특별한 경우를 제외하고는 자체 장비를 활용하여 불 필요한 장비 임차료를 지불하는 일이 없도록 시정할것.
- ㉗ **불법 주정차 차량 계도 철저 (화순읍)**
 - 주차장 확보가 충분치 못한 지역실정을 감안하여 단속보다는 계도를 철저히 하여 지역 민심이 이반되지 않도록 계도에 처지를 기할 것.